

Statuten – Stichting Merged.

STATUTEN

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting MERGED.
2. Zij heeft haar zetel in Rotterdam.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het bevorderen van het welzijn en de harmonie binnen samengestelde gezinnen;
 - b. het bevorderen van de ontwikkeling en het welzijn van kinderen in samengestelde gezinnen;
 - c. het verzorgen van professionals met specialisaties/samengesteld gezin coaches in het vakgebied;
 - d. het vergroten van kennis over samengestelde gezinsproblematiek bij ouders/docenten/welzijnsinstellingen om betere ondersteuning te bieden;
 - e. erkenning creëren voor de problematiek van samengestelde gezinnen;
 - f. het voorkomen van relatiebreuken in een samengesteld gezin;
 - g. het voorkomen van een tweede relatiebreuk/scheiding voor kinderen;
 - h. het voorkomen dat samengestelde gezinnen door hulpverleners worden behandeld als disfunctionele kerngezinnen met als gevolg dat de problematiek verergert;
 - i. de problematiek van samengestelde gezinnen zichtbaar maken;
 - j. het verkleinen van de gevolgen van samengestelde gezinsproblematiek;
 - k. het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het vergroten van kennis over de unieke dynamiek en uitdagingen van samengestelde gezinnen;
 - b. het doorbreken van taboes die gerelateerd zijn aan samengestelde gezinnen, waardoor meer openheid en erkenning ontstaat;
 - c. het inzetten voor de verbetering van het welzijn van kinderen binnen deze gezinnen en hun(stief)ouders/verzorgers;
 - d. het bieden van educatie, training, tools en ondersteuning aan zowel professionals die met deze gezinnen werken, als aan betrokken individuen binnen de gemeenschap;
 - e. professionals bij scholen zodat ze samengestelde gezinnen effectief kunnen ondersteunen met een passende aanpak, in plaats van deze gezinnen te behandelen als een disfunctioneel kerngezin.

Vermogen

Artikel 3



Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

1.

- subsidies en donaties;
- sponsorbijdragen;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- inkomsten uit de georganiseerde evenementen en activiteiten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

2. De stichting heeft geen winstoogmerk. Alle eventueel door de stichting te realiseren baten komen geheel ten goede (binnen een redelijke termijn) aan het doel van de stichting.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal leden, ten minste drie (3) bestuursleden en maximaal vijf (5) bestuursleden, en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. De samenstelling van het bestuur dient zodanig te zijn dat een eventueel aanwezige relatie van leden van het bestuur altijd een minderheid vormt. Onder relatie wordt in dit lid verstaan: familieleden, tot en met de vierde graad, respectievelijk geregistreerde partners, gehuwden en samenwonenden.

2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

3. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur en zulks voor een periode van drie (3) jaar, waarbij het bestuur een rooster van aftreden opstelt. Aftredende bestuursleden zijn terstond en onbeperkt herkiesbaar. Een herverkiezing kan ook blijken uit feiten en/of omstandigheden, zoals bijvoorbeeld latere notulen of oproepingen voor een vergadering. Een tussentijds benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van zijn voorganger.

4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).

5. Ingeval alle bestuursleden komen te ontbreken danwel bij belet, ontstentenis en/of defungeren van alle bestuursleden, dan wel indien het bestuur geen leden meer heeft, wordt een bestuurder benoemd door de voorzitter van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie of door een door die voorzitter te benoemen persoon. Het alsdan nieuw benoemde bestuurslid dient dan binnen twee (2) maanden na zijn benoeming een voltallig bestuur te benoemen zoals in lid 1 van dit artikel is bepaald.

6. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.

7. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.

2. Ieder kalenderjaar wordt ten minste één vergadering gehouden.



3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. Een bestuurslid die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen, dan kunnen er toch geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk (e-mail daarmede onder begrepen) hun mening te uiten, en met algemene stemmen. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Eén bestuurslid kan nooit meer stemmen uitbrengen dan alle andere bestuursleden gezamenlijk. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
12. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. Indien bij verkiezing tussen meer dan twee personen door niemand een volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal stemmen kregen, zonodig na tussenstemming. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot.
13. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
14. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
15. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter,



16. Op verzoek van één of meer bestuursleden moet de stichting een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle bestuursleden zonder dat er een vacature bestaat in het bestuur.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle bestuursleden zonder dat er een vacature bestaat in het bestuur.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan besluitvorming en/of beraadslaging, indien die bestuurder (persoonlijk) een tegenstrijdig belang met de stichting heeft. Indien hierdoor door het bestuur geen besluit genomen kan worden, nemen de overige bestuursleden gezamenlijk het besluit, met unanimiteit van stemmen, zonder dat er een vacature bestaat in het bestuur.
5. Indien alle bestuursleden een (persoonlijk) tegenstrijdig belang hebben en hierdoor door het bestuur geen besluit kan worden genomen, blijft het bestuur toch bevoegd om het besluit te nemen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen en met unanimiteit van stemmen zonder dat er een vacature in het bestuur is.
6. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden gedaan.
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. Een bestuurslid kan, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, te allen tijde met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen van de andere in functie zijnde bestuursleden, worden ontslagen of geschorst, nadat het betreffende bestuurslid de gelegenheid is gegeven om zich in de vergadering te verantwoorden en te verdedigen. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een ontslag, eindigt door verloop van die termijn.
2. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a. door overlijden van een bestuurslid;
 - b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - d. alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.



Vrijwaring

Artikel 9

Om makkelijker een bestuurder voor de stichting aan te kunnen trekken en te behouden, geldt, voor zover niet uitdrukkelijk met de betreffende bestuurder anders is overeengekomen, het volgende:

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, worden aan bestuursleden en aan voormalige bestuursleden vergoed:
 - a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de uitoefening van hun functie of van een andere functie als bestuurslid die zij op verzoek van de stichting vervullen of hebben vervuld;
 - b. eventuele schadevergoedingen of boetes (geen boetes voor verkeersovertredingen) die zij verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten; en
 - c. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de stichting treffen in verband met een hierboven als onder a. vermeld handelen of nalaten; een en ander onverminderd het hierna bepaalde.
2. De stichting zal de bestuursleden en voormalige bestuursleden in aanvulling op het hiervoor bepaalde ook vergoeden:
 - a. de over enig aan een derde te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente,
 - b. de proceskosten welke het bestuurslid is gehouden te voldoen,
 - c. door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het verweer daartegen verbonden rechtsbijstandkosten, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot het belang van de procedure; een en ander onverminderd het hierna bepaalde.
3. De stichting zal het bestuurslid schadeloos stellen voor de redelijke en noodzakelijke kosten die verbonden zijn aan het instrueren van een externe public relations deskundige om schade aan de reputatie van het bestuurslid door een procedure, onderzoek of aansprakelijkstelling als gedekt door deze bepaling te verminderen, een en ander onverminderd het hierna bepaalde.
4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van erfgenamen van bestuursleden en voormalige bestuursleden, een en ander onverminderd het hierna bepaalde.
5. Mocht de stichting het bestuurslid of voormalige bestuurslid aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van het bestuurslid, dan vergoedt de stichting eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van het bestuurslid, een en ander onverminderd het hierna bepaalde. Na een in kracht van gewijsde gegane uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling.
6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover:
 - (i) door de Nederlandse rechter bij gewijsde is vastgesteld dat het handelen of nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of
 - (ii) de kosten of het vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen aansprakelijkheid afsluiten.



Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. Indien één van de bestuursleden dit verlangt, dienen de jaarstukken te worden vergezeld van een rapport van een onafhankelijke deskundige, tenzij op grond van het bepaalde in artikel 2:300 juncto 2:360 van het Burgerlijk Wetboek anders is bepaald.
4. De jaarstukken worden na akkoordbevinding door alle bestuursleden ondertekend en gaan vergezeld van een verslag omtrent de verrichtingen en gang van zaken in het desbetreffende boekjaar. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan, voor zoveel aan de ondertekenaars bekend, op het desbetreffende stuk meegedeeld of wordt daarop gemeld dat de reden niet bekend is.
5. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
6. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende tien jaren te bewaren.
7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit tot het wijzigen van de statuten dient genomen te worden met een meerderheid van twee/derde van de stemmen uitgebracht in een voltallige vergadering. Is een vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals in de eerste



vergadering aan de orde was, worden besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Indien de stichting is aangemerkt als een zogenaamde algemeen nut beogende instelling kan het bestuur slechts besluiten tot statutenwijziging mits daardoor niet de rangschikking als algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen als gevolg van die statutenwijziging wordt ingetrokken.

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Het bestuur stelt bij het besluit tot ontbinding de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vast. Een eventueel batig saldo komt bij liquidatie, na besluit als hiervoor bedoeld, toe aan een naar keuze van het bestuur aan te wijzen algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling als de stichting of voorzover fiscaal toegestaan op grond van de wetgeving in Nederland van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de jongste vereffenaar. Tenzij een andere persoon door de vereffenaar is aangewezen.

Slotbepaling

Artikel 14

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend vierentwintig.

